

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

STOWARZYSZENIE ŚW. CELESTYNA
57-100 MIKOSZÓW
27
0000090529

2) podstawowy przedmiot działalności organizacji

Przedmiotem działalności Stowarzyszenia jest działalność na rzecz osób niepełnosprawnych. Podstawowym przedmiotem działalności Stowarzyszenia jest prowadzenie szkół specjalnych (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła przysposabiająca do pracy), ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, przedszkola, przedsiębiorstwa leczniczego, warsztatu terapii zajęciowej i zakładu aktywności zawodowej. Stowarzyszenie posiada status organizacji pożytku publicznego.

3) właściwy sąd lub inny organ prowadzący rejestr

Stowarzyszenie św. Celestyna zarejestrowane jest w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000090529. Stowarzyszenie posiada również wpis do rejestru przedsiębiorców.

4) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

Czas trwania nie jest ograniczony.

5) okres objęty sprawozdaniem finansowym

rok kalendarzowy 2015

6) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

sprawozdanie zawiera dane łączne - zgodnie z art. 51 ustawy o rachunkowości.

7) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności Stowarzyszenia.

8) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

9) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Księgi rachunkowe Stowarzyszenia prowadzone są na podstawie ustawy o rachunkowości z uwzględnieniem zasad rachunkowości, określonych przez Zarząd Stowarzyszenia. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Rachunek zysków i strat sporządza się w układzie kalkulacyjnym.

Najistotniejsze zasady rachunkowości przyjęte przez Stowarzyszenie w zakresie, w jakim ustawa o rachunkowości pozostawia jednostce prawo wyboru, to:

• Sposób wyceny aktywów i pasywów:

„Aktywa i pasywa wycenia się w następujący sposób:

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - według cen nabycia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
2. Środki trwałe w budowie - w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
3. Inwestycje krótkoterminowe - według ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa,
4. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych - według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy,
5. Należności i udzielone pożyczki - w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności,
6. Zobowiązania - w kwocie wymagającej zapłaty,
7. Rezerwy - w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości,
8. Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa - w wartości nominalnej.”

• Sposób wyceny rozchodu aktywów obrotowych:

„Rozchód aktywów obrotowych wycenia się metodą „FIFO” (pierwsze przyszło - pierwsze wyszło) - rozchodując w pierwszej kolejności aktywa nabyte najwcześniej.”

• Sposób prowadzenia rachunku kosztów:

„Rachunek kosztów prowadzi się w układzie rodzajowym (zespół 4), na którym grupuje się koszty wg rodzaju oraz w układzie podmiotowo-funkcjonalnym (zespół 5), w którym ujmuje się koszty wg miejsc ich powstawania.”

Sporządzono dnia: