

**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności
organizacji pożytku publicznego**

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2014-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA URSZULI JAWORSKIEJ		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWSKI
Gmina WARSZAWA-CENTRUM	Ulica MIĘDZYNARODOWA	Nr domu 61	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 03-922	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 228700521
Nr faksu 228700521	E-mail office@fundacjauj.pl	Strona www www.fundacjauj.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-12-23		
5. Numer REGON	01277897700000	6. Numer KRS	0000055503
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Czesław Baranowski	Prezes	TAK
	Urszula Jaworska	Wiceprezes	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Iwona Świerczek-Barzańska	Członek Rady Fundacji	TAK
	Anna Jarocka	Członek Rady Fundacji	TAK
	Arkadiusz Wiczyński	Członek Rady Fundacji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Fundacji jest wspieranie ośrodków medycznych dokonujących operacji przeszczepów szpiku oraz organizowanie działalności wspierającej dokonywanie przeszczepów, a także propagowanie wiedzy na temat przeszczepów szpiku.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Prowadzenie Rejestru Dawców Szpiku. Prowadzenie spotkań edukacyjnych propagujących dawstwo szpiku. Prowadzenie warsztatów i grup wsparcia dla pacjentów onkologicznych i przewlekle chorych. Organizowanie konferencji i debat publicznych. Działalność wydawnicza</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>-Prowadzenie Rejestru Niespokrewnionych Dawców Szpiku w ramach ogólnopolskiej sieci Ośrodków Dawców Szpiku. W roku 2013 z pośród dawców zarejestrowanych w fundacji 3 osoby oddały szpik lub komórki krwiotwórcze krwi obwodowej dla chorych z Polski i zagranicy. Wykonaliśmy ponad 100 badań re-typizacyjnych uzupełniając dane HLA dawców obecnych w rejestrze. Przez cały 2013 rok były prowadzone akcje edukacyjne promujące dawstwo szpiku z wykorzystaniem różnych mediów.</p> <p>-Partner kampanii społecznej "SM-Walcz o siebie" strona projektu http://www.sm-walchosiebie.pl/ . Kampania jest realizowana od 2012 roku - w 2013 roku Fundacja otrzymała Nagroda EFFIE Awards w kategorii Pro Bono za współorganizację tej kampanii oraz nagrodę za kampanię społeczną roku. Długofalowy cel kampanii Zbudować świadomość tego, że mimo iż Stwardnienie Rozsiane jest chorobą, ciężką, przewlekłą właściwa terapia rozpoczęta na wczesnym etapie coraz częściej daje szansę na w pełni normalne funkcjonowanie Musimy przekonać pacjentów, że Stwardnienie rozsiane nie musi oznaczać wyroku Uświadomić pacjentom jak ważna jest właściwa, konsekwentna terapia od pierwszych objawów choroby Przekonać decydentów i opinię publiczną, że właściwa terapia na wczesnym etapie choroby pozwala ograniczyć /uniknąć jej najtragiczniejszych skutków</p> <p>-Organizacja grup wsparcia dla pacjentów ze stwardnieniem rozsianym (SM) w ramach ogólnopolskiej kampanii "SM-walcz o siebie"- w 2013 roku przeprowadziliśmy 6 spotkań w większych miastach Polski (Gdańska, Lublin, Kraków, Poznań, Wrocław, Rzeszów) w których uczestniczyło około 250 osób</p> <p>1. Cel warsztatów Podniesienie świadomości Pacjentów i ich rodzin na temat Stwardnienia Rozsianego. Uświadomienie, że diagnoza w dzisiejszych czasach przy dobrze prowadzonym leczeniu nie musi się skończyć niepełnosprawnością. Udzielenie Pacjentom oraz ich bliskim wsparcia psychologicznego, pokazanie jak radzić sobie z chorobą przewlekłą chorobą.</p> <p>2. Grupa docelowa Ludzie młodzi, sprawni którzy pomimo choroby mogą normalnie funkcjonować, niedawno zdiagnozowani, ale także chorzy z częściową niepełnosprawnością, którzy potrzebują wsparcia psychologicznego i medycznego. Oraz bliscy osób chorych na SM, którzy w równym stopniu jak sami chorzy zmagają się w codziennym życiu z tą ciężką i przewlekłą chorobą.</p> <p>3. Plan warsztatów</p>
---	---

a) Spotkanie z lekarzem Neurologiem

Spotkanie z lekarzem Neurologiem ma celu przekazanie pacjentom i ich rodzinom rzetelnej wiedzy na temat Stwardnienia Rozsianego. Często podczas całego zamieszania związanego z rozpoznaniem ludzie nie są w stanie zapamiętać wszystkich informacji a wiedza wyniesiona z Internetu często nie niesie za sobą prawdziwych informacji. Podczas warsztatów Pacjenci będą mieli okazję dowiedzieć się wszystkich interesujących Ich informacji oraz zadawać pytania wszystkim zaproszonym specjalistom. Dla Pacjenta bardzo ważna jest solidna wiedza na temat choroby, leczenia i rehabilitacji.

b) Spotkanie z pielęgniarką neurologiczną

Spotkanie z pielęgniarką neurologiczną będzie dla Pacjentów możliwością zapoznania się ze skutkami przyjmowania leków, będą mogli zapoznać się z metodami robienia zastrzyków.

c) Spotkanie z psychologiem

Wsparcie psychologiczne dla Pacjenta chorego przewlekle jest niesamowicie ważne szczególnie przy długotrwałym przyjmowaniu leków. Pacjenci często mają kryzysy związane z terapią lekową szczególnie w Stwardnieniu Rozsianym, gdzie leczenie jest bardzo uciążliwe. Podczas choroby bardzo ważne dla Pacjenta są relacje rodzinne, które mogą być nadszarpnięte poprzez obawy związane z przyszłością, stanem zdrowia oraz codziennymi dolegliwościami. W większości przypadków codzienne życie Pacjenta z SM wygląda normalnie lecz psychiczne obciążenie związane z obawą przed przyszłością jest nieporównywalne do stanu neurologicznego.

-Organizacja warsztatów dla pacjentów z przewlekłą białaczką szpikową (PBSz) - pt "Monitorowanie leczenia a wpływ na skuteczność terapii" jak kontynuacja projektu „Szkoła Życia z Przewlekłą Białaczką Szpikową” powstałym w ramach kampanii społecznej pt. „Białaczka – sprawdź czy nie weszła Ci w krew” realizowanej przez Fundację Urszuli Jaworskiej oraz Instytut Praw Pacjenta i Edukacji Zdrowotnej pod patronatem honorowym Ministerstwa Zdrowia. Program ten poszerza dotychczas prowadzoną kampanię o działania skierowane bezpośrednio do osób chorych na białaczkę i ich rodzin. Szkoła Życia z PBSz ma na celu pomoc pacjentom w przejściu przez proces leczenia oraz wsparcie psychiczne chorych i ich rodzin. Program stanowi platformę wymiany doświadczeń między pacjentami, stanowi też okazję do rozmowy z lekarzami. Ponadto celem projektu jest edukacja pacjentów w zakresie zachowania higieny psychofizycznej podczas procesu terapeutycznego, podniesienie świadomości, na temat tego jak uczynić leczenie bardziej skutecznym, poprawa jakości życia podczas procesu leczenia oraz edukacja lekarzy w zakresie komunikacji z pacjentem. Kontynuacją programu są warsztaty dla pacjentów z PBSz i ich rodzin. W 2013 roku odbyło się 4 warsztatów z udziałem około 200 osób. Warsztaty odbyły się w Poznaniu, Krakowie, Warszawie i Łodzi. Warsztaty dla tej grupy pacjentów są prowadzone już od kilku lat.

-Organizacja spotkań informacyjno-edukacyjnych dla pacjentów na temat leków generycznych. Jest to nowy rodzaj spotkań które rozpoczęliśmy w 2013 roku, z zamiarem kontynuacji w latach następnych. Spotkania te mają charakter informacyjno-edukacyjny i są przeznaczone dla różnych grup pacjentów chorych przewlekle, którzy chcą pogłębić wiedzę na temat leków generycznych. Temat ten uważamy za niezwykle istotny, ilość leków generycznych przepisywanych pacjentom jest coraz większa, a brak informacji powoduje u tych pacjentów strach, niepewność o swój stan zdrowia a często nawet agresję. Spotkania te są organizowane przy współudziale Państwowego Instytutu Farmaceutycznego, a patronem jest Marszałek Województwa Mazowieckiego i Instytut Praw Pacjenta i Edukacji Zdrowotnej.

-Organizacja grup wsparcia dla nosicieli wirusa HCV w ramach Kampanii Społecznej „Obudź się puki wirus HCV drzemie” dla lekarzy i pacjentów związane z profilaktyką i leczeniem zakażeń wirusem HCV. Strona projektu <http://akademiazwc.pl/>

W 2013 r. przeprowadziliśmy dwa spotkania w Warszawie i Poznaniu w których wzięło udział około 70 osób

-Realizacja kalendarza poświęconego pamięci Maćka Kozłowskiego oraz chorym na WZW i nosicielom wirusa HCV - "Kim chcesz być dla swojej wątroby" - kalendarz promowali znani polscy aktorzy.

-Realizacja spotkania charytatywno-edukacyjnego poświęconego pacjentom z WZW i nosicielom wirusa HCV w ramach 18. Festiwalu Gwiazd w Międzyzdrojach, pt. „Spotkanie z Maćkiem” - Maciejem Kozłowskim, aktorem, który 3 lata temu zmarł na wirusowe zapalenie wątroby typu C. Spotkanie współorganizowane było przez Fundację Urszuli Jaworskiej oraz Fundację HIGIEJA.

- Współrealizacja projektu "Zwyczajnie aktywni" - <http://zwyczajnieaktywni.pl/> - Konkurs „Zwyczajnie Aktywni” powstał w trosce o poprawę codziennego życia pacjentów chorych na Autoimmunologiczne Choroby Zapalne i w pierwszej edycji jest kierowany do przedstawicieli organizacji pacjentów chorych na: łuszczycę, reumatoidalne zapalenie stawów, nieswoiste zapalenie jelit, chorobę Leśniowskiego-Crohna. Jego głównym celem jest wsparcie organizacji, a poprzez ich działania, chorych

w zwiększeniu ich szans na utrzymanie dotychczasowej aktywności zawodowej i jej ewentualny rozwój. Jest to istotny element normalizacji życia dla większości chorych przewlekle, a będących w wieku produkcyjnym, którzy ze względu na stan zdrowia nie mogą w pełni realizować swoich planów i marzeń zawodowych – a dzięki odpowiedniemu wsparciu stają przed taką szansą. Zwycięzcy konkursu otrzymają wsparcie finansowe w postaci grantu na realizację przedstawionego projektu. Lista laureatów zostanie przedstawiona na stronie www konkursu w dziale „Aktualności”.

- Współrealizacja, wraz z fundacją "My Pacjenci" projektu „Promocja konsultacji społecznych w ochronie zdrowia” - projekt składał się z cyklu szkoleń dla przedstawicieli innych organizacji pacjenckich. Projekt był realizowany w ramach programu szwajcarskiego ECORYS

- Proste badanie ratujące życie – morfologia! - Wspólna akcja Fundacji Urszuli Jaworskiej i serwisu Internetowego MEDONET. Akcja ma na celu zwiększenie świadomości wykonywania morfologii. To proste i tanie badanie pozwala wykryć wiele poważnych schorzeń.

Na stronie www.medonet.pl powstał specjalny serwis oraz dostępna jest aplikacja interaktywna dla użytkowników związana z tym tematem. Zawarte w serwisie treści mają na celu edukować i informować, jak wiele korzyści dla zdrowia może przynieść wykonywanie tego badania przynajmniej raz w roku. Strona projektu <http://www.medonet.pl/morfologia/>

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	1000	
	Osoby prawne	15	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie		
<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	ochrona i promocja zdrowia	Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana	86.90.E

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
	86.90.E	Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana	
	85.59.B	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane	
	82.30.Z	Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			701,607.94 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			575,027.51 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej			124,768.16 zł
d) Przychody finansowe			1,772.43 zł
e) Pozostałe przychody			39.84 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			101,444.93 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:			0.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa			0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego			0.00 zł

d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł	
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	378,582.58 zł	
a) ze składek członkowskich	0.00 zł	
b) z darowizn od osób fizycznych	10,577.05 zł	
c) z darowizn od osób prawnych	368,005.53 zł	
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł	
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł	
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł	
2.4. Z innych źródeł	221,580.43 zł	
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	34,117.25 zł	
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0.00 zł	
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1 Rejestr Niespokrewnionych Dawców Szpiku pod nazwą "Bank Dawców Szpiku": -Badania dawców obecnych w rejestrze -koszt edukacji i promocji dawstwa szpiku -koszty związane z prowadzeniem Banku Dawców Szpiku	56,000.00 zł	
2 Inne koszty statutowe	75,000.00 zł	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	919,346.88 zł	131,000.00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	344,980.83 zł	131,000.00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	70,259.95 zł	
d) koszty finansowe	85,932.15 zł	
e) koszty administracyjne	418,173.95 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		22,199.35 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	230,046.68 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	54,508.21 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	54,508.21 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0.00 zł <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0.00 zł <input type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input checked="" type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	4.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	4.0 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	27.0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	1.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	2.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	387,582.90 zł
a) z tytułu umów o pracę	207,620.90 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	203,245.18 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	4,375.72 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	179,962.00 zł

2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	179,962.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	179,962.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	7,386.99 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	5,710.96 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	20,200.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	18,100.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
organizacji

CZESŁAW BARANOWSKI 15-07-
2014

Data wypełnienia sprawozdania

2014-07-14