

## INFORMACJE OGÓLNE

1) nazwa organizacji, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji,

### **FUNDACJA BULLERBYN NA RZECZ WSPÓLNOTY DZIECI I DOROSŁYCH**

ul. NIEZIEMSKA 1, 05-506 LESZNOWOLA, WILCZA GÓRA, woj. MAZOWIECKIE

Sąd Rejonowy dla M.ST.WARSZAWY XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego W Warszawie

KRS nr 0000292425

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,

Czas trwania działalności Fundacji jest nieograniczony.

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,

Roczne sprawozdanie finansowe Fundacji zostało sporządzone za okres od dnia 01 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r.

4) wskazanie zastosowanych zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro z wyszczególnieniem wybranych uproszczeń,

Fundacja stosuje następujące zasady rachunkowości przewidziane dla jednostek mikro:

- a) korzysta z niestosowania zasady ostrożnej wyceny
- b) sporządza sprawozdanie wg załącznika 4 ustawy o rachunkowości

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,

Roczne sprawozdanie finansowe Fundacji zostało sporządzone przy założeniu zamiaru kontynuowania działalności gospodarczej przez Fundację w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją żadne znane okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności przez Fundację.

6) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

#### **a) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne (WNIP)**

Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości początkowej równej lub niższej niż 1.000 zł są zaliczane bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów. Przedmioty oraz WNIP o wartości początkowej ponad 1.000 zł do 3.500 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych lub WNIP i umarza jednorazowo w miesiącu ich przyjęcia do używania.

Środki trwałe oraz WNIP o wartości początkowej powyżej 3.500 zł amortyzowane są proporcjonalnie do okresu ich użytkowania. Przy ustalaniu okresu amortyzacji i rocznej stawki amortyzacyjnej uwzględnia się okres ekonomicznej użyteczności środka trwałego lub WNIP, zgodnie z art. 32 ust. 2 ustawy o rachunkowości. Stosuje się metodę amortyzacji liniowej.

#### **b) Należności**

Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Należności sporne, wątpliwe lub znacznie przeterminowane obejmuje się odpisami aktualizującymi ich wartość, z uwzględnieniem art. 35b ustawy o rachunkowości. Odpisu aktualizującego dokonuje się w 100% wartości należności wątpliwej.

#### **c) Zapasy**

Fundacja na dzień nabycia wycenia towary w cenach nabycia. Rozchód towarów z magazynu i wartość stanu końcowego wycenia się metodą FIFO. Odpisy aktualizujące wartość zapasów oraz ich rozwiązanie dokonywane są na koniec roku obrotowego.

#### **d) Środki pieniężne**

Środki pieniężne obejmują pieniądze krajowe na rachunku bankowym i w kasie. Środki pieniężne w walucie polskiej są wyceniane w ciągu roku obrotowego i na dzień bilansowy w wartości nominalnej. Odsetki od środków pieniężnych na rachunku bankowym odnoszone są w przychody finansowe.

#### **e) Kapitał (fundusz) własny**

Kapitał (fundusz) własny wykazywany jest w wartości nominalnej zgodnej z aktem założycielskim fundacji.

#### **f) Wynik finansowy**

Na wynik finansowy składa się: wynik finansowy na działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, wynik finansowy na działalności odpłatnej pożytku publicznego, wynik finansowy na działalności gospodarczej oraz podatek dochodowy.

Wynik finansowy ustala się odrębnie na działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, odpłatnej pożytku publicznego i na działalności gospodarczej. Wynik netto stanowi łączny wynik na działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej. Wynik finansowy na działalności gospodarczej w całości jest przeznaczany na realizację celów statutowych pożytku publicznego.

#### **g) Zasady sporządzania sprawozdania finansowego**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych przez Fundację w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad (polityką) rachunkowości. Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie kalkulacyjnym i rodzajowym.

Rachunek zysków i strat sporządzany jest w wariantcie porównawczym zgodnie z załącznikiem nr 4 do Ustawy o rachunkowości dla mikrojednostek prowadzących działalność gospodarczą.

Data zatwierdzenia:2016-06-30

Małgorzata Świdarska

Marianna Kłosińska

Juliusz Kłosiński

Małgorzata Świdarska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości